Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 78»

636013, г. Северск., Томская область, ул.Чапаева, 22, тел/факс:

(382-3) 56-76-13, 56-78-62, E-mail: sosch78@yandex.ru

ИНН 7024015680, ОГРН 1027001685138

*Утверждена приказом*

*от «03» ноября 2020г. №265*

**ПОЛИТИКА**

**МБОУ «СОШ №78» - оператора в отношении обработки**

**персональных данных**

1. **Общие положения**
   1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
   2. Политика определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в МБОУ «СОШ №78».
   3. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МБОУ «СОШ №78», разрабатываются с учетом положений Политики.
   4. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

***Обработка персональных данных включает в себя в том числе:***

* сбор;
* запись;
* систематизацию;
* накопление;
* хранение:
* уточнение (обновление, изменение);
* извлечение;
* использование;
* передачу (распространение, предоставление, доступ);
* обезличивание:
* блокирование:
* удаление;
* уничтожение:

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц; блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

* 1. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и моральною вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, социальном происхождении запрещено и влечет привлечение к ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие эту информацию, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
  3. Сотрудники, в обязанность которых входит обработка персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), обязаны обеспечить возможность каждому в ознакомлении с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой.
  4. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.
  5. Передача третьим лицам, персональных данных без письменного согласия **не допускаются**, кроме необходимости предупреждения угрозы жизни и здоровью объекта персональных данных и в иных предусмотренных законом случаях.
  6. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно- телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.
  7. Настоящая политика является обязательным для исполнения всеми сотрудниками МБОУ «СОШ №78», имеющими доступ к персональным данным Субъекта.

**2. Цели сбора персональных данных**

1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. **Не** допускается обработка персональных данных несовместимая с целями сбора персональных данных.
2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов.
3. ***Целями сбора персональных данных МБОУ «СОШ №78»*** *являются:*
4. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с законодательством и уставом МБОУ «СОШ №78».
5. Регулирование трудовых отношений с работниками МБОУ «СОШ №78».
6. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.
7. Обеспечение безопасности.

***2.4. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:*** J

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;

* предоставления образовательных услуг;

**-** соблюдение порядка и правил приема обучающихся в образовательное учреждение;

* индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или на электронных носителях;

- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;

* включение в реестр базы данных государственной итоговой аттестации и реестр выданных аттестатов;
* учет обучающихся, нуждающихся всоциальной поддержке и защите;

**-** учет подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку;

**-** организация безопасного пребывания на территории организации (видеонаблюдение, контроль доступа);

**-** для осуществления процесса подготовки, организации и сопровождения всех уровней олимпиад, конкурсов и викторин участников данных мероприятий и обеспечения индивидуального учета результатов обучающихся и педагогов с последующим формированием баз данных для принятия управленческих решений, в том числе подготовки приказов распорядительных документов по образовательному учреждению, Управлению образования Администрации ЗАТО Северск и Департаменту общего образования Томской области;

**-** использование, при наполнении информационного ресурса официального сайта МБОУ «СОШ №78», информационных стендов школы, буклетов, альбомов и видеоматериалов о работе школы;

* проведения олимпиад, консультационных семинаров;
* направление на обучение;
* направление работ сотрудников (обучающихся) на конкурсы;
* дистанционного обучения;

**-** ведения электронного дневника и электронного журнала;

* автоматизации работы библиотеки;
* проведения мониторинга деятельности школы;
* ведение кадрового делопроизводства;

**-** обеспечение личной безопасности работников, контроль количества, и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

**-** oоптимизация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе осязательного пенсионного страхования;

**-** заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

* осуществление гражданско-правовых отношений;
* ведение бухгалтерского учета;
* осуществление пропускного и внутриобъектового режимов.

1. **Правовые основания обработки персональных данных**
   1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативно-правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.
   2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

* Устав МБОУ «СОШ №78»;
* Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
* согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

1. **Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.**
   1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
   2. МБОУ «СОШ №78» может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов:

* обучающиеся;
* родители (законные представители) обучающихся;
* работники, в том числе бывшие;
* физические лица по гражданско-правовым договорам;
* физические лица, указанные в заявлениях (согласиях, доверенностях) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:
* физические лица - посетители МБОУ «СОШ № 78».

4.3. Специальные категории персональных данных МБОУ «СОШ №78» обрабатывает только на основании и в соответствии требованиям законодательства Российской Федерации.

1. МБОУ «СОШ №78» обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом для:

**-** осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения безопасности, укрепления здоровья, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;

**-** выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;

**-** выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;

**-** исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых МБОУ «СОШ №78» является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

1. К персональным данным работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), которые обрабатывает образовательная организация, относятся:

* фамилия имя отчество:
* адрес регистрации и места жительства:
* изображение (фотография);
* паспортные данные;
* данные свидетельства о рождении;
* ИНН, СНИЛС;
* контактные данные;
* результаты успеваемости и тестирования:
* класс обучения;
* сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
* семейное положение, наличие детей, родственные связи;
* сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий;

**-** данные о регистрации брака;

* сведения о воинском учете;
* сведения об инвалидности;
* сведения об удержании алиментов;
* сведения о судебных выплатах;
* сведения о доходе с предыдущего места работы:
* номер расчетного счета;

- иная необходимая информация, которую субъект добровольно сообщает о себе для получения услуг предоставляемых образовательной организацией, если ее обработка не запрещена законом.

1. **Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
2. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.
3. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых, входит обработка персональных данных.
4. Обработка персональных данных осуществляется путем:

* получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
* получения персональных данных из общедоступных источников;
* внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
* использования иных способов обработки персональных данных.

1. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
2. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
3. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

* определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке:
* принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
* назначает лиц. ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

**-** создает необходимые условия для работы с персональными данными;

* организует учет документов, содержащих персональные данные;
* организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
* хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
* организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.
2. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.
3. МБОУ «СОШ №78» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.
4. Защита персональных данных представляет собой регламентированный процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности образовательной организации.
5. Защита персональных данных работника, обучающегося, воспитанника, родителя (законного представителя) от неправомерного их использования или утраты обеспечивается оператором за счет его средств, в порядке, установленном федеральным законом.
6. **Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.**
   1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

*Запрос должен содержать:*

**-** номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

**-** сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (помер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

**-** подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

* 1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

* 1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора, Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.
  2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:
* иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных:
* Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
* иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.
  1. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя МБОУ «СОШ №78».